

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК экономических и
правовых дисциплин.
протокол № 5 от «10» 01 2025 г.

О.В. Михеева /О.В. Михеева/

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебной работе

Р.Н. Шевелева /Р.Н. Шевелева/

«10» 01 2025 г.

АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по адаптационной дисциплине Социальная адаптация и основы социально - правовых
знаний**

для специальности Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

РП.00479926.13.02.02.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общая характеристика адаптированной рабочей программы адаптационной дисциплины	4
1.1 Область применения рабочей программы	4
1.2 Место адаптационной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Требования к результатам освоения адаптационной дисциплины	4
2 Структура и содержание адаптационной дисциплины	6
2.1 Объем адаптационной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2 Содержание адаптационной дисциплины	7
2.3 Тематический план и содержание адаптационной дисциплины	8
3 Условия реализации адаптированной рабочей программы	11
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению (с учетом нозологии обучающегося)	11
3.2 Информационное обеспечение обучения	11

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общая характеристика адаптированной рабочей программы адаптационной дисциплины	4
1.1 Область применения рабочей программы	4
1.2 Место адаптационной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Требования к результатам освоения адаптационной дисциплины	4
2 Структура и содержание адаптационной дисциплины	6
2.1 Объем адаптационной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2 Содержание адаптационной дисциплины	7
2.3 Тематический план и содержание адаптационной дисциплины	8
3 Условия реализации адаптированной рабочей программы	11
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению (с учетом нозологии обучающегося)	11
3.2 Информационное обеспечение обучения	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа адаптационной дисциплины Социальная адаптация и основы социально - правовых знаний является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана на основании требований ФГОС СПО для специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование.

1.2 Место адаптационной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Адаптационная дисциплина Социальная адаптация и основы социально - правовых знаний является обязательной частью профессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование.

1.3 Цели и задачи адаптационной дисциплины - требования к результатам освоения адаптационной дисциплины

Освоение содержания адаптационной дисциплины Социальная адаптация и основы социально - правовых знаний обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Результаты освоения учебной дисциплины (наименование ОК и ПК согласно ФГОС СПО)	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Освоенные знания: - знание основных положений Конституции Российской Федерации; - знание прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации; - знание понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - знание законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; знание организационно-правовых форм юридических лиц; - знание правового положения субъектов предпринимательской деятельности; - знание прав и обязанностей	Экспертная оценка: - результатов решения ситуационных и проблемных задач; - результатов составления структурно-логических схем; - результатов тестирования; - выполнения контрольных работ по разделам и темам дисциплины; - выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; - защиты рефератов (мультимедийных презентаций); - научно-исследовательской работы (анализ портфолио); - экспертное наблюдение и экспертная оценка хода и результатов выполнения работ на практических занятиях.
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ПК.4.1 Планировать и организовывать производственную деятельность обслуживающего персонала теплотехнического оборудования и систем тепло - и топливоснабжения.		
ДОК 01 Самостоятельно делать выбор в условиях		

ситуации неопределенности по правовым вопросам в сфере профессиональной деятельности.	работников в сфере профессиональной деятельности; - знание порядка заключения трудового договора и основания его прекращения; - знание правил оплаты труда; знание роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - знание прав социальной защиты граждан; - знание понятия дисциплинарной и материальной ответственности работника; - знание видов административных правонарушений и административной ответственности; - знание нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - знание порядка защиты нарушенных прав в сфере профессиональной деятельности. Освоенные умения: - умение использовать необходимые нормативные правовые документы в профессиональной деятельности; - умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	
ДПК 1 Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя или коллектива организации в соответствии с действующим законодательством в сфере профессиональной деятельности.		

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем адаптационной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	
	7 семестр	8 семестр
Объем образовательной программы адаптационной дисциплины	52	-
в т.ч.		
Основное содержание	36	-
в т. ч.:		
теоретическое обучение	20	-
практические занятия	16	-
Самостоятельная работа	16	-
Консультации	-	
Промежуточная аттестация по семестрам (7 семестр - контрольная работа)	KP	--

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.

2.2 Тематический план и содержание адаптационной дисциплины Социальная адаптация и основы социально - правовых знаний

№ урока	Наименование разделов и тем урока / Содержание учебного материала (лабораторные и практические занятия)	Объем часов	Активные формы обучения	Домашнее задание	Внеаудиторная самостоятельная работа / объем часов	Формируемые компетенции	Особенности реализации для лиц с инвалидностью и ОВЗ (с учетом нозологич обучающегося)
1	2	3			4	5	6
	Основное содержание учебного материала						
	7 семестр						
	Раздел 1 Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности	10				ОК 1, 2 ПК 4.1 ДОК1, ДПК1	С элементами дистанционного обучения
1	Право в системе социальных норм. Трудовое право. Государственно-правовое регулирование профессиональной деятельности	2 ч. / урок	Обзорная лекция	[1], §§ 1.1-1.3 [3], стр. 5-12, 12-17	Составить список правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность, 1 ч.		
2	Правовые основы договорных отношений	2ч. / урок	Работа в малых группах	[1], §§ 3.1-3.3 [2], стр. 44-61 [3], стр.68-79	Изучить структуру отдельных видов договоров, 1 ч.		
3	<i>Практическое занятие №1 Анализ договора подряда, договора аренды, договора поставки</i>	2ч. / пр. з.	Урок - практикум				
4	Правовой статус и виды субъектов предпринимательской деятельности	2ч. / урок	Работа в малых группах	[1], §§2.1-2.4, [2], §§ 2.2-2.4, [3], стр. 24-41, 44-68	Изучить современные формы предпринимательской деятельности, 1 ч.		
5	Правоустанавливающие документы: устав, учредительный договор, коллективный договор	2ч. / урок	Лекция - диалог	[6], ст.40-44	Изучить структуру и содержание типового		

	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности					Коллективного договора в сфере энергетики Изучить содержание налоговой и гражданско-правовой ответственности, 2 ч.		
	Раздел 2 Правовое регулирование трудовых правоотношений	24					ОК 1, 2 ПК 4.1 ДОК1, ДПК1	С элементами дистанционного обучения
6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства Трудовой договор: виды, формы, структура, содержание	2ч. / урок	Лекция - диалог	[1], §§ 6.1-6.3, [2], §§ 6.1-6.7 [1], §§ 5.1-5.4, [2], §§ 7.1-7.4, [3], стр. 137-152	Составить резюме. Составить список документов, необходимых для трудоустройства, 1 ч.			
7	Практическое занятие №2 <i>Порядок заключения, внесение изменений и расторжения трудового договора</i>	2ч. / пр. з.	Урок - практикум					
8	Организация труда и его оплаты. Организация рабочих мест и условия труда. Виды, формы и системы оплаты труда	2ч. / урок	Лекция – диалог	[1], § 5.6, [2], §§ 9.1-9.4, [3], стр. 197-225	Подготовить информацию по вопросу: «Современные формы оплаты труда», 1 ч.			
9	Рабочее время и его виды. Режим рабочего времени и его виды. Понятие и виды времени отдыха.	2ч. / урок	Лекция- диалог	[1], § 5.5, [2], § 8.1 [3], стр. 171-197	Изучить вопрос «Затраты рабочего времени». Решить задачу, 1 ч.			

10	Практическое занятие № 3 Порядок предоставления отпусков	2ч. / пр. з.	Урок - практикум					
11	Практическое занятие № 4 Порядок и условия начисления и выплаты заработной платы	2ч. / пр. з.	Урок - практикум					
12	Дисциплина труда. Дисциплинарная и материальная ответственность работника	2ч. / урок	Проблемная лекция	[1], §§7.1-7.3 [2], §§10.1-10.2	Составить список нормативных актов, регулирующих дисциплину труда в организации. Подготовить информацию по вопросу «Методы обеспечения трудовой дисциплины», 2 ч.			
13	Практическое занятие № 5 Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности	2ч. / пр. з.	Урок - практикум		Подготовить информацию для обсуждения вопроса «Порядок обжалования дисциплинарного взыскания», 2 ч.			
14	Практическое занятие № 6 Порядок возмещения причиненного ущерба	2ч. / пр. з.	Урок - практикум					
15	Практическое занятие №7 Порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров	2ч. / пр. з.	Урок - практикум	[1], §§9.1-9.2, [3], стр. 251-304	Составить и план действий работника по защите его трудовых прав Подготовить информацию по теме: «Понятие забастовки. Право на забастовку».			

[illegible]

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению (с учетом нозологии обучающегося)

Для реализации адаптированной программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Правовые основы профессиональной деятельности,
оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- материалы промежуточной аттестации.

техническими средствами обучения:

- персональный компьютер с лицензионным ПО;
- проектор с экраном.

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах. Учебная аудитория, в которой обучаются лица с нарушением слуха, должна быть оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, мультимедийной системой.

Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах. Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях необходимо предусмотреть передвижные, регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

№ п/п	Наименование	Источник
Основная литература		
1	Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА+М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование)	Электронная библиотечная система https://znanium.com
2	Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб.	Электронная библиотечная система https://znanium.com

	пособие. — 2-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 203 с. — (СПО). — www.dx.doi.org/10.12737/12138	
3	Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2023. — 333 с. — (Профессиональное образование)	Электронная библиотечная система https://znanium.com
Дополнительная литература		
4	Конституция РФ	СПС «Консультант-плюс»
5	Гражданский кодекс РФ	СПС «Консультант-плюс»
6	Трудовой кодекс РФ	СПС «Консультант-плюс»
7	Кодекс РФ об административных нарушениях	СПС «Консультант-плюс»
8	Поляков А.В., Тимошина Е.В. Общая теория права: Учебник / А.В. Поляков, Е.В. Тимошина – 3 изд., исп. и доп. – СПб.: Изд-во С-Петерб. У-та, 2022. – 468 с.	Электронная библиотечная система https://znanium.com
9	Кашанина Т.В. Основы права: Учеб. для сред. спец. учеб. заведений / Т.В. Кашанина, А.В. Кашанин. - М.: Высш. шк., 2005. – 519 .: ил.	Библиотека колледжа
10	Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учрежд. СПО / Р.Ф. Матвеев. – М. : ФОРУМ, 2013	Библиотека колледжа
Интернет-ресурсы		
11	Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] / Государственная система правовой информации	Режим доступа: URL: http://pravo.mask.rsn.ru/
12	Официальный портал Красноярского края	Режим доступа: URL: http://www.krskate.ru/
13	Официальный сайт администрации г.Канска	Режим доступа: URL: http://kansk-adm.ru/
14	Национальная энциклопедическая служба	Режим доступа: URL: http://vocable.ru/slovari
15	Некоммерческая интернет-версия системы Консультант Плюс	Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/online/